



Yayasan
YAYASAN
a n g k a s a

BORANG PPYA : 30/04/15 (03/15)

No. Siri :

--	--	--	--	--	--

**BORANG PERMOHONAN
PINJAMAN PENDIDIKAN YAYASAN ANGKASA
BAGI PROGRAM PENGAJIAN DI INSTITUSI PENGAJIAN TINGGI
AWAM (IPTA) DAN SWASTA (IPTS) DALAM NEGARA**

Gambar Bersaiz
Pasport

Sila tandakan X dalam kotak berkenaan :

1. Kategori Pusat Pengajian : IPTA IPTS
2. Mod Pengajian : Sepenuh masa Separuh Masa Lain-lain
(Sila Nyatakan):.....
3. Peringkat : Ijazah Sarjana Muda Sarjana Doktor Falsafah

BAHAGIAN 1 – MAKLUMAT PERIBADI PEMOHON

Nama Penuh :
(Seperti dalam kad pengenalan)

Tarikh Lahir :	No. Kad Pengenalan
Umur : Tahun	(Baru) : <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
Tempat Lahir :	(Lama) : <input type="text"/>

Taraf Perkahwinan : B – Bujang K – Kahwin L – Lain-lain (sila nyatakan) :

Kewarganegaraan : Agama : Keturunan :

Alamat Tetap :

Alamat Surat Menyurat :

No. Tel : (Rumah) (Tel. Bimbit)

Emel :

BAHAGIAN 2 – MAKLUMAT PENGAJIAN

Nama Universiti :

Alamat Universiti :

Fakulti :

Kursus Yang Diambil :

Tempoh Pengajian : (Tahun) / (Semester) (seperti dalam surat tawaran)

Pengecualian Kredit : (Tahun) / (Semester) (jika ada)

Semester **Sept 2016** : (Semester) Setahun Berapa Semester : **(1 / 2 / 3)**

Tarikh Kemasukan :

Kemudahan Asrama :

BAHAGIAN 3 – KELULUSAN AKADEMIK (SPM Hingga Terkini)

Sekolah / Maktab / Universiti	Dari	Hingga	Kelulusan	Keputusan

BAHAGIAN 4 – BIASISWA / PINJAMAN / BANTUAN PELAJARAN YANG DIPEROLEHI

Bil	Biasiswa / Pinjaman	Organisasi	Tarikh Diperolehi	Tempoh	Jumlah

BAHAGIAN 5 – AKTIVITI KO-KURIKULUM

Bil	Kelab / Persatuan / Sukan	Tempoh	Jawatan	Peringkat

BAHAGIAN 6 – PENGLIBATAN DALAM KOPERASI

Bil	Nama Koperasi	Tempoh	Jawatan	Peringkat

BAHAGIAN 7 – PENGALAMAN PEKERJAAN

Bil	Nama dan Alamat Majikan	Tempoh	Jawatan	Gaji Kasar

BAHAGIAN 8 – MAKLUMAT IBUBAPA / PENJAGA**A) Maklumat Ibu / Penjaga**

Nama Penuh :
No. Kad Pengenalan :
Majikan :
Alamat Majikan :
No. Tel : (Pejabat) (Tel. Bimbit)
Jawatan :
Pendapatan Kasar : (RM)
Hubungan dengan Pemohon :

B) Maklumat Bapa / Penjaga

Nama Penuh :
No. Kad Pengenalan :
Majikan :
Alamat Majikan :
No. Tel : (Pejabat) (Tel. Bimbit)
Jawatan :
Pendapatan Kasar : (RM)
Hubungan dengan Pemohon :

**sila sertakan salinan kad pengenalan, slip gaji dan borang LHDN (borang cukai pendapatan EA Form / E-Filing / EC) terkini

**jika tiada maklumat ibubapa/penjaga sila sertakan sijil kematian

(SEMAKAN LHDN)

BAHAGIAN 9 – MAKLUMAT ADIK – BERADIK TERMASUK PEMOHON

Bil	Nama Adik - Beradik	Darjah / Tingkatan / Universiti / Bekerja	Umur

BAHAGIAN 10 – SENARAI BILANGAN TANGGUNGAN PEMOHON (Bagi Pemohon Yang Berkahwin Sahaja)

Bil	Nama Tanggungan	Darjah / Tingkatan / Universiti / Bekerja	Umur

BAHAGIAN 11 – MAKLUMAT PASANGAN

A) Maklumat Pasangan (Suami / Isteri)

Nama Penuh :
No. Kad Pengenalan :
Majikan :
Alamat Majikan :
No. Tel : (Pejabat) (Tel. Bimbit)
Jawatan :
Pendapatan Kasar : (RM)

**sila sertakan salinan kad pengenalan, slip gaji dan borang LHDN (borang cukai pendapatan EA Form / E-Filing / EC) terkini

**jika tiada maklumat pasangan sila sertakan sijil kematian

(SEMAKAN LHDN)

BAHAGIAN 12 – KEAHLIAN KOPERASI

Nama Ahli Koperasi :
Nama Koperasi :
No. Anggota Koperasi :
Jawatan :
Alamat Koperasi :
No. Tel : (Pejabat)
Tarikh Mula Menjadi Anggota :
Hubungan dengan Pemohon :

MAKLUMAN PENTING

LAMPIRAN

1. Borang permohonan ini hendaklah dipenuhi dengan menggunakan **HURUF BESAR** (kecuali emel)
2. Sila **cetak senarai SEMAK DOKUMEN** yang perlu disertakan bersama borang permohonan ini di laman web rasmi : www.angkasa.coop
3. Senarai pendek pemohon yang berjaya untuk sesi temuduga akan dimaklumkan menerusi surat-menyurat selepas satu (1) bulan dari tarikh tutup permohonan
4. Permohonan yang tidak lengkap tidak akan dipertimbangkan

TARIKH TUTUP PERMOHONAN - 15 September 2016

YAYASAN ANGKASA

NO. 402, BLOK C, GLOMAC BUSINESS CENTRE,
NO. 10, JALAN SS6/1, KELANA JAYA, 47301 PETALING JAYA, SELANGOR
NO. TELEFON : 03 – 7880 5358 / 03 – 7880 6358 / 03 – 7880 9358
NO. FAKS : 03 – 7886 3357

MAKLUMAN - Pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas 1 bulan daripada tarikh tutup permohonan dianggap tidak berjaya.

PERAKUAN - Adalah diakui bahawa segala maklumat yang diberi adalah benar. Sekiranya terdapat maklumat yang tidak benar, pinjaman pendidikan ini boleh ditarik balik atau diberhentikan dengan serta-merta.

SENARAI SEMAK DOKUMEN PENTING YANG PERLU DISERTAKAN BERSAMA BORANG PERMOHONAN**(A) PEMOHON**

	Salinan Kad Pengenalan
	Salinan Sijil Kelahiran
	Salinan Bukti Keahlian Koperasi
	Salinan Surat Tawaran Pengajian Yang Dipohon
	Salinan Kesemua Sijil Dan Keputusan Peperiksaan Beserta Transkrip (Bermula Dari SPM Sehingga Yang Terkini)
	Salinan Keputusan MUET (Malaysian University English Test)
	Salinan Sijil - Sijil Pencapaian Tertinggi Ko-Kurikulum (Bermula Dari SPM Sehingga Yang Terkini)
	Salinan Slip Keputusan Peperiksaan Pengajian Semasa (Jika Semester Ke-2 Dan Ke Atas Semasa Tarikh Tutup Permohonan)
	Salinan Garis Panduan Kursus Pengajian (Course Outline)

(B) TAMBAHAN DOKUMEN BAGI PEMOHON YANG BEKERJA (SEPARUH MASA)

	Salinan Slip Gaji Terkini Pemohon
	Salinan Borang Cukai Pendapatan Terkini (EA Form / E-Filing / EC) - Pemohon
	Salinan Kad Pengenalan Pasangan (Jika Sudah Berkahwin)
	Salinan Slip Gaji Terkini Pasangan (Jika Sudah Berkahwin)

(C) MAKLUMAT IBU DAN BAPA/PENJAGA KEPADA PEMOHON

	Salinan Kad Pengenalan Ibu/Penjaga
	Salinan Kad Pengenalan Bapa/Penjaga
	Salinan Sijil Kematian (Jika Ibu Dan Bapa/Penjaga Telah Meninggal Dunia)
	Salinan Slip Gaji Terkini Ibu/Penjaga
	Salinan Slip Gaji Terkini Bapa/Penjaga
	Salinan Borang Cukai Pendapatan Terkini (EA Form / E-Filing / EC) - Ibu/Penjaga
	Salinan Borang Cukai Pendapatan Terkini (EA Form / E-Filing / EC) - Bapa/Penjaga
	Salinan Surat Pemberian Taraf Pekerja Berpencen Dan Penyata Akaun Bank Yang Menunjukkan Kemasukan Duit Pencen Bulanan - Bagi Ibu Dan Bapa/Penjaga Yang Telah Berpencen
	Salinan Bukti Keahlian Koperasi Ibubapa/Penjaga

** Sila susun mengikut urutan seperti di atas.

** Kesemua dokumen yang disenaraikan di atas perlu **disahkan** terlebih dahulu sebelum dihantar kepada pihak pengurusan Yayasan ANGKASA.