

UNTUK KEGUNAAN ANGKASA SAHAJA

A Tindakan Semakan Unit Urusan Potongan

Permohonan ini telah disemak dan semua dokumen adalah lengkap / tidak lengkap

Ulasan: _____

Pegawai Urusan Potongan

Pengurus Kewangan / Ketua BPA

Tarikh: _____

B Tindakan Pengurus Kewangan / Ketua BPA

Permohonan ini diluluskan / tidak diluluskan

Mesyuarat Jkewangan Bil: _____ bertarikh _____

Dalal / Bayaran Perkhidmatan dikenakan _____

Tarikh: _____

Pengurus Kewangan / Ketua BPA

C Tindakan Pegawai Urusan Potongan

Kod Koperasi _____

Surat Kelulusan dikeluarkan pada _____

Arahan kepada Unit Akaun Kutipan pada _____

Tarikh: _____

Pegawai Urusan Potongan

D Tindakan Ketua /Pegawai Unit Akaun Kutipan

Rekod akaun koperasi akan diwujudkan pada _____

Tarikh: _____

Ketua / Pegawai Unit Akaun Kutipan